

# E-Ofis Uygulamaları

İşletmenizin ofis idaresi ve iletişim süreçlerinizin planlanması, gerçekleştirilmesi ve yönetimi için pratik bir uygulama.

Maliyetleri düşürmek, verimliliği arttırmak için hizmetinizde.

• Planla

• Organize Et

• Takip Et



## İLETİŞİM YÖNETİMİ

Arama - Görüşme Kayıtları, Kurumsal Portal, Mesajlaşma Uygulaması, Kargo Takibi

A

## TOPLANTI YÖNETİMİ

Toplantı Rezervasyonları ve Kayıtları, Katılımcı Yönetimi, Etkinlik Yönetimi,

B

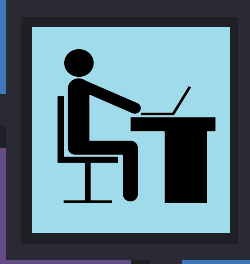
## GİDER YÖNETİMİ

Sabit Gider Yönetimi, Kurumsal Gider Planlaması Analiz ve Karşılaştırma Raporları

C

## REZERVASYON YÖNETİMİ

Çalışan ve Misafirlerin Seyahat ve Konaklama Rezervasyon İşlemleri, Raporlama, Analiz ve Değerlendirmesi



ENTEĞRE SİSTEM  
TALES ERP'nin diğer uygulamaları ve farklı sistemler ile entegrasyon.



TALES E-Ofis ile  
Dijital Ofis deneyimine  
hazır mısınız?



# TALES

@taleserp  
www.taleserp.com